



FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL A LA COMUNIDAD  
"Unidos para Sonreír"  
NIT. 900.734.962-5

### Aviso legal

## INFORMACIÓN LEGAL Y POLÍTICAS RELACIONADAS CON LAS COMUNICACIONES DIGITALES DE UNIDOS PARA SONREIR

### Copyright © UNIDOS PARA SONREIR FUNDACIÓN

**UNIDOS PARA SONREIR** ofrece su información en la Internet básicamente en beneficio de las personas interesadas en los esfuerzos de la organización en favor de la puesta en práctica de la Convención sobre los Derechos del Niño, de la protección y promoción del bienestar de la infancia y del fomento del desarrollo humano y protección a los niños, niñas en estado de discapacidad.

UNIDOS PARA SONREÍR se reserva los derechos de propiedad del material que aparece en la página en Internet, incluidas las fotografías y los diseños gráficos. En el caso de algunas publicaciones, UNIDOS PARA SONREIR ha concedido los derechos a terceras partes.

La utilización del material de UNIDOS PARA SONREÍR en internet para cualquier propósito, incluido una nueva presentación o compilación o cualquier otro tipo de medio de difusión electrónica, está prohibida a menos que se obtenga previamente un permiso por escrito.

El uso no autorizado del nombre de UNIDOS PARA SONREÍR y su logotipo está **expresamente prohibido**.

## 1. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

**USO NO AUTORIZADO:** La utilización, reproducción, nueva presentación, compilación o cualquier otro tipo de difusión electrónica del material de UNIDOS PARA SONREÍR está prohibida sin previa autorización escrita de la Fundación.

**Prohibición de Uso de Marca:** El uso no autorizado del nombre y el logotipo de UNIDOS PARA SONREÍR está expresamente prohibido.

Descargo de Responsabilidad (Mapas y Contenido): Los mapas y el contenido publicados en este sitio no reflejan ninguna toma de posición jurídica de la Fundación con relación a la situación o fronteras de ningún territorio. No se otorga ninguna garantía, expresa o implícita, en cuanto a la totalidad o veracidad de la información. La Fundación no será responsable de ningún perjuicio derivado del uso de dicha información.

## 2. POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Esta política establece los lineamientos para la recolección, uso, circulación, almacenamiento y supresión de datos personales, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 de la República de Colombia.

### A. responsable y Ámbito de Aplicación

**Responsable:** La Fundación para el Desarrollo Integral a la Comunidad, Unidos Para Sonreír (NIT

Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328

Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)

900734962-5, con domicilio en Bogotá.

**Ámbito:** Esta política se aplica a toda la información personal que la Fundación posea, ya sea de donantes, beneficiarios, cuidadores, voluntarios, aliados, empleados o visitantes de sus sitios web (dominios bajo "UNIDOSPARRASONREIR").

## **B. Principios Fundamentales del Tratamiento**

La Fundación se regirá por los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad en el tratamiento de los datos.

## **C. Definición de Información Personal**

Se considera "Información Personal" todo dato que permita identificar al titular, directa o indirectamente, como nombre, dirección, número de teléfono, correo electrónico, número de identidad, datos de ubicación, información bancaria, historial de donaciones y datos de la interacción con el sitio web (incluyendo dirección IP y actividad de navegación).

## **D. Finalidades del Tratamiento de Datos (Incluyendo Marketing)**

La Fundación utilizará la información personal para las siguientes finalidades:

**Fines de Comunicación y Marketing Social:** Enviar comunicaciones, boletines, material educativo y contenido de sensibilización por vía de correo electrónico, teléfono, SMS, WhatsApp o correo postal. b. Fundraising y Gestión de Apoyo: Gestionar campañas de donación, solicitudes de apoyo financiero, invitaciones a eventos y actividades de recolección de fondos. c. Gestión de Beneficiarios y Programas: Llevar el registro y seguimiento de la relación con beneficiarios, cuidadores, donantes, aliados y voluntarios para la ejecución de los programas sociales. d. Análisis y Perfilamiento: Realizar investigaciones, análisis estadísticos y perfilamiento (combinando datos aportados y datos de dominio público) para comprender mejor a los seguidores, medir la eficacia de las campañas de marketing digital (ej. a través de plataformas como Meta o Google) y buscar nuevos aliados. e. Administrativas y Legales: Tramitar pagos y donaciones, cumplir con obligaciones contractuales y regulatorias (ej. informes, auditorías, emisión de certificados de donación) y defender los derechos de la Fundación.

# **3. DEBER DE TRANSPARENCIA Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN:**

La Fundación se compromete a poner a disposición del público información sobre sus programas y operaciones para fomentar la transparencia y la confianza pública, con sujeción a las siguientes limitaciones de divulgación de información (Información Confidencial):

- a. Información recibida de terceros con acuerdo de confidencialidad.
- b. Información cuya divulgación pueda poner en peligro la seguridad de una persona, violar sus derechos o invadir su intimidad (datos sensibles).
- c. Información que comprometa la seguridad o la ejecución adecuada de las operaciones de la Fundación.
- d. Información comercial cuya divulgación resulte perjudicial a los intereses financieros de la organización.
- e. Documentos internos, proyectos de documentos e información sujeta a privilegios jurídicos.

## 4. DERECHOS DEL TITULAR Y MECANISMOS DE CONTROL:

Como titular de los datos, usted tiene los derechos contemplados en el Título V de la Ley 1581 de 2012, incluyendo:

- a. Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- c. Ser informado sobre el uso dado a sus datos.
- d. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato (excepto cuando exista un deber legal o contractual de conservarlos).
- e. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

**Para ejercer sus derechos, debe comunicarse con la Fundación a: [directoralegal@UNIDOSPASONREIR.org](mailto:directoralegal@UNIDOSPASONREIR.org). La Fundación atenderá las peticiones de consulta en un máximo de diez (10) días hábiles y los reclamos en un máximo de quince (15) días hábiles.**

## 5. SEGURIDAD Y TRANSFERENCIA DE DATOS:

**Protección:** La Fundación implementa estándares tecnológicos y medidas de seguridad operativa (incluida la encriptación) para proteger los datos personales contra pérdida, uso indebido o acceso no autorizado.

**Transferencia:** No se vende la información personal. Se podrá compartir la información solo con aliados, agentes o proveedores de servicios (terceros encargados, como la empresa de marketing), quienes estarán obligados contractualmente (mediante Acuerdos de Confidencialidad) a proteger y usar los datos exclusivamente para los fines definidos por la Fundación.

**8. Vigencia:** La presente Política rige a partir de la fecha de su publicación y la base de datos se conservará durante el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de las finalidades descritas o el tiempo que exija una normativa aplicable.

## 6. AVISO ESPECIAL EN RELACIÓN CON LOS NIÑOS Y NIÑAS:

Si el titular es menor de 16 años, la Fundación requiere que la autorización para el tratamiento de sus datos personales sea otorgada por sus progenitores o el adulto a cargo. La Fundación solicita la cantidad mínima de información personal necesaria en sitios web dirigidos a niños.

## 7. ACCESO RESTRINGIDO A LA INFORMACIÓN:

La Política excluye datos existentes que no hayan sido tratados, tanto en soporte físico como electrónico. UNIDOS PARA SONREIR no se encuentra en una posición para responder a peticiones que requieran la selección y/o manipulación de datos para producir contenido.

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

## **8. LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL NO ESTÁ SUJETA A DIVULGACIÓN:**

Las siguientes categorías de información sean clasificadas como "información confidencial":

- 1.** La información recibida de terceros o enviada a terceros, en el entendimiento de que se mantendrá la confidencialidad;
- 2.** La información cuya divulgación puede poner en peligro la seguridad de una persona, violar sus derechos o invadir su intimidad;
- 3.** La información protegida por privilegios jurídicos o actuaciones reguladoras, o que expone a la organización a un riesgo innecesario de litigio, o que está relacionada con informes o investigaciones de auditoría interna;
- 4.** Documentos internos de las oficinas o comunicaciones entre diversos despachos, incluidos correos electrónicos y proyectos de documentos;
- 5.** Información comercial, cuando su divulgación resulte perjudicial a los intereses financieros de la organización o de otras partes interesadas;
- 6.** Otro tipo de información que, por su contenido o las circunstancias en que fue originada o comunicada, debe considerarse confidencial.
- 7.** La definición de "información confidencial" debería entenderse de modo que favorezca la divulgación tanto como sea posible sin contravenir esta Política.

Si solo una parte de la información que respondiese a una solicitud particular de divulgación estuviera sujeta a una de las limitaciones dispuestas en esta Política, UNIDOS PARA SONREIR deja a su discreción la decisión acerca de divulgar la parte restante de la información relativa a dicha solicitud, y adoptará las medidas apropiadas para preservar la confidencialidad de la información no divulgada.

## **8. REPRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN:**

La ejecución de esta Política estará sujeta a las reglas existentes en materia de propiedad intelectual y otros derechos patentados incluidos, entre otros, patentes, copyrights y marcas registradas que pueden limitar, el derecho de un tercero de reproducir o explotar la información.

## **9. DESCARGO DE RESPONSABILIDAD:**

No se otorga ninguna representación o garantía, expresa o implícita, en cuanto a la totalidad o veracidad de la información puesta a disposición por UNIDOS PARA SONREIR. El solicitante empleará con discreción la información puesta a disposición por UNIDOS PARA SONREIR. UNIDOS PARA SONREIR no será responsable de ningún perjuicio directo o indirecto proveniente del uso de la información.

**¡GRACIAS POR SU INTERÉS EN COMPARTIR EL MENSAJE DE UNIDOS PARA SONREIR CON LAS PERSONAS QUE VISITEN SU SITIO WEB!**

**UNIDOS PARA SONREIR** acepta con agrado que se vincule su sitio Web con otros sitios que compartan sus objetivos sobre los derechos de la infancia, la satisfacción de las necesidades básicas de los niños y niñas y el aumento de las oportunidades para que éstos puedan desarrollarse plenamente. Mediante la inclusión de ese enlace en su sitio Web, usted manifiesta su apoyo a esos objetivos.

Si está interesado en agregar un enlace con el sitio Web de UNIDOS PARA SONREIR, le solicitamos que acepte las siguientes condiciones y que se ponga en contacto con nosotros para informarnos sobre su intención y para que lo incluyamos en nuestros registros. En su sitio, se puede establecer un enlace con la página principal del sitio Web de UNIDOS PARA SONREIR, o con cualquier otra página del mismo.

Los sitios Web con enlaces al sitio de UNIDOS PARA SONREIR:

- No pueden contener materiales que resulten ofensivos o inadecuados para los niños y niñas, o que les perjudiquen o les hagan objeto de explotación, como todo contenido que pueda ser considerado pornografía infantil o que fomente o muestre de otra manera la explotación de los niños y niñas con propósitos ilícitos o inmorales.
- Pueden establecer un enlace con el contenido del sitio Web de UNIDOS PARA SONREIR, pero no pueden copiar ese contenido sin obtener antes una autorización especial.
- No deben presentar la página Web de UNIDOS PARA SONREIR rodeada de un marco ni enmarcar de ninguna manera el contenido del sitio Web de UNIDOS PARA SONREIR.
- No deben dar una impresión falsa de su relación con UNIDOS PARA SONREIR o implicar que UNIDOS PARA SONREIR brinda su apoyo al sitio o a sus productos.
- No deben usar el logotipo de UNIDOS PARA SONREIR sin autorización. El permiso para utilizar ese logotipo normalmente se brinda solo a los aliados autorizados de UNIDOS PARA SONREIR. Es decir, a aquellos organismos y organizaciones con quienes UNIDOS PARA SONREIR mantiene relaciones de trabajo, como ONGs, instituciones académicas, editoriales, emisoras y organismos gubernamentales.
- Cuando se trate de un sitio Web donde se venden productos o servicios, se debe informar a UNIDOS PARA SONREIR de esas circunstancias y solicitar autorización para establecer el enlace como sitio comercial.

UNIDOS PARA SONREIR se reserva el derecho de desautorizar cualquier enlace en cualquier momento. Por ejemplo, si en las proximidades del enlace con el sitio Web de UNIDOS PARA SONREIR aparecen enlaces que puedan resultar inadecuados desde el punto de vista de UNIDOS PARA SONREIR. En tal caso, los responsables del sitio Web se comprometen a eliminar de inmediato el enlace con el sitio de UNIDOS PARA SONREIR.

## **10. POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD:**

Si es menor de 16 años, le pedimos que hable con sus progenitores o el adulto a cargo para asegurarse de que aprueban el modo como comparte su información.

## **11. ¿QUÉ ABARCA ESTA POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD?**

Proteger la información es importante para nosotros. Esta Política de Confidencialidad se refiere a la manera en que recaudamos, utilizamos y guardamos en el sitio UNIDOS PARA SONREIR.org información personal, así como a las medidas que adoptamos para proteger dicha información.

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email kitsmileco@gmail.com - contabilidadfundacionks@gmail.com**

Esta Política se aplica a todos los "sitios web de UNIDOS PARA SONREIR"; es decir, a todos los sitios comprendidos en el nombre de dominio "UNIDOS PARA SONREIR.org" y otros sitios gestionados por UNIDOS PARA SONREIR. En algunos de nuestros sitios se puede abrir una cuenta, adquirir un producto, hacer una donación, inscribirse en un foro de debate y solicitar un puesto de trabajo. Esos sitios suelen tener su propia política de confidencialidad, pero en caso contrario, se aplicará esta Política de Confidencialidad.

Antes de utilizar nuestros sitios o acceder a otros sitios relacionados con UNIDOS PARA SONREIR, es importante leer atentamente nuestra Política de Confidencialidad y comprobar cada cierto tiempo si se ha actualizado. Recuerde que esta Política de Confidencialidad regirá el modo en que recabamos y utilizamos su información personal desde el momento en que comienza a visitar o utilizar nuestros sitios.

## **12. ¿QUÉ NO ABARCA ESTA POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD?**

Recuerde que esta Política de Confidencialidad no se aplica a otros sitios web ajenos al dominio UNIDOS PARA SONREIR a los que puedan conducir los enlaces que figuran en nuestras páginas, ni al tratamiento que esos sitios hagan de su información personal al hacer clic en los enlaces. La inclusión en cualquiera de nuestras páginas de enlaces a otros sitios no implica que UNIDOS PARA SONREIR respalde las políticas en materia de privacidad ni los contenidos de tales sitios.

### **¿Qué es la información personal?**

A los efectos de esta Política de Confidencialidad, se considera "información personal" toda información que nos permita identificarle, directa o indirectamente, por medio de datos como el nombre, la dirección, el número de teléfono, el correo electrónico, el número de identidad, datos de ubicación, identificadores en línea, o cualesquier otro aspecto personal y específico referido a usted que permitan identificarle.

### **En resumen: ¿De qué manera protegemos su información personal?**

- Empleamos su información personal únicamente para los fines previstos en esta Política y ningún otro.
- No vendemos su información personal.
- No conservamos su información durante más tiempo del necesario para los fines indicados, excepto que lo exija una normativa aplicable.
- Adoptamos todas las medidas técnicas e institucionales razonables y necesarias para proteger su información personal.

## **13. ¿QUÉ TIPO DE INFORMACIÓN PERSONAL RECOPILOAMOS?:**

Recopilamos información sobre su actividad en nuestro sitio web, como las páginas que visita, las acciones que realiza y los datos que facilita al rellenar formularios o al realizar transacciones. Dependiendo de cuál sea su interacción con nosotros, puede que recabemos información personal como el nombre, la dirección postal, el correo electrónico, el número de teléfono fijo o celular, el nombre en redes sociales, las preferencias de comunicación, información bancaria, la fecha o año de nacimiento y el género (si fuera necesario, por ejemplo, porque se ha inscrito en una competición deportiva). También podemos recabar información personal sobre las donaciones que hace a UNIDOS PARA SONREIR, las actividades que realiza

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

para nosotros en el contexto de una campaña o los eventos en los que se inscribe o participa, y los datos generados de la interacción con nuestro equipo de apoyo. En ocasiones combinamos esta información con los datos que registra el servidor durante su navegación general, tales como su dirección de IP (Protocolo de Internet), el nombre de dominio, el tipo de navegador, el sistema operativo y otra información como el sitio web que le condujo al nuestro, los archivos que descargó, las páginas que visitó y la fecha y hora de la visita. Lo que pretendemos con esto es poder comunicarnos con usted de manera adecuada y personalizada, algo que sabemos que nuestros seguidores valoran mucho. A continuación, mostramos algunos ejemplos.

Información personal que aporta cuando contacta con nosotros o crea una cuenta por medio de nuestros sitios:

- Si te pones en contacto con nosotros directamente, podemos recibir información personal sobre usted. Por ejemplo, cuando se dirige a nuestro equipo, se suscribe a un boletín, solicita información, ofrece comentarios, solicita un puesto de trabajo, crea una cuenta o se une a un grupo de debate, es posible que recibamos su nombre, dirección de correo electrónico, dirección postal, número de teléfono y otros datos personales necesarios para gestionar su interacción con nosotros, además del contenido del mensaje o los archivos adjuntos que no remita y otra información que decida facilitar.

### **INFORMACIÓN PERSONAL QUE FACILITA AL HACER UNA DONACIÓN**

- Si hace una donación por medio de uno de nuestros sitios, se le pedirá que aporte determinada información personal para ayudarnos a tramitar el pago y asegurarnos de que su donación se destina al fin que pretende. Por ejemplo, puede que recibamos su nombre, su dirección de correo electrónico, su dirección postal, su número de teléfono, el registro de su autorización y otra información que decida facilitar.

### **DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DE USO PÚBLICO**

- También podemos recabar información personal de dominio público para hacernos una mejor idea de quién es y de cuáles son sus intereses; asimismo puede que recopilemos datos sobre su comportamiento en las plataformas digitales a fin de determinar la mejor manera de obtener su apoyo. Esto lo hacemos, por ejemplo, indagando en suscripciones que haya hecho con terceros, lo que nos ayuda a conocer datos como la información demográfica asociada con su código postal, su edad aproximada, si participa o es consejero en alguna empresa, su profesión y su salario, las donaciones que ha hecho y las obras benéficas que le interesan.

## **14. ¿CÓMO UTILIZAMOS SU INFORMACIÓN PERSONAL?**

*Podemos utilizar su información personal:*

**Para comunicarnos con usted:**

- Si ha contactado con nosotros para plantear una pregunta o aportar un comentario, puede que nos comuniquemos con el fin de responder a esa pregunta o comentario.
- Podemos comunicarnos para permitirle acceder y usar servicios que haya solicitado o a los que se haya suscrito, como, por ejemplo, boletines y actualizaciones.
- Si ha creado una cuenta con nosotros en alguna de nuestras páginas, podríamos enviarle un

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

mensaje para saber si necesita ayuda o si ha tenido algún problema. También podemos comunicarnos para verificar que la dirección de correo electrónico o postal que hemos consignado es correcta.

#### **Para completar tareas administrativas como la tramitación de donaciones:**

- Utilizaremos su información para llevar un registro de la relación que tiene con nosotros.
- Podemos utilizar su información para tramitar los pagos o donaciones que realice y para comunicarnos a fin de verificar la transacción de pago o donación.
- Si mantenemos un acuerdo contractual con usted o con su empleador (y se le ha designado como persona de contacto), podríamos utilizar su información para comunicarnos en referencia a ese acuerdo contractual.
- También puede que utilicemos su información para analizar y mejorar nuestro sitio web, nuestros servicios y productos, o la información que le ofrecemos.

#### **Para solicitar su apoyo como promotor de los derechos de la infancia:**

- Podríamos recabar compromisos de apoyo para campañas de promoción de los derechos de los niños mediante la recogida de firmas o poniéndole en contacto con sus representantes para que pueda dirigirse a ellos directamente y pedirles que actúen.

#### **Para solicitar su apoyo y el de otros posibles seguidores:**

- Puede que utilicemos su información para pedirle que participe en encuestas, estudios o grupos de debate, o para practicar y analizar encuestas de investigación u otro tipo de evaluaciones.
- También podemos utilizar su información y la de otros usuarios en combinación con otra información de uso público para generar "perfiles" de los seguidores y evaluar las tendencias.
- Puede también que realicemos investigaciones para localizar a personas que son afines a nuestra causa, pero con las que aún no estamos en contacto. Nos servimos de fuentes de información pública y de los grupos y comités de voluntarios que colaboran en nuestras campañas para localizar a otras personas que puedan apoyarnos o a su vez remitirnos a otras personas con una mayor capacidad de donación.
- Lo que pretendemos con esto es:
  - conocerlos mejor, a usted y a otros seguidores, para poder dirigirnos de un modo eficaz y adecuado.
  - ofrecer a nuestros donantes particulares experiencias más adecuadas y personalizadas; generar una mayor conciencia sobre el trabajo que UNIDOS PARA SONREIR realiza en todo el mundo; mostrar más transparencia en el uso que hacemos de los fondos de los donantes; y dirigirnos a perfiles similares en los distintos entornos digitales.
- En determinados casos podemos utilizar la información que recabamos para practicar una auditoría de todas las donaciones importantes, en cumplimiento de las obligaciones jurídicas y normativas que nos atañen y de las políticas y procedimientos internos de gestión del riesgo.

#### **Para ofrecerle directamente noticias, productos y propuestas:**

- Utilizamos su información para diseñar campañas de publicidad personalizadas y medir la eficacia de nuestras acciones de marketing mediante la integración en plataformas como Meta (a través de la API de conversiones) o Google Enhanced Conversions.

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

- Podemos emplear su información para enviarle por vía de correo electrónico, teléfono, SMS, WhatsApp, correo postal o a través de las redes sociales las últimas noticias sobre el trabajo que realizamos en favor de la infancia, y cuando estemos legitimados para hacerlo, contarle de qué otras maneras pueden apoyarnos. En estas comunicaciones podríamos informarle cómo recaudar fondos para nosotros o promover nuestra labor, ofrecerle los distintos productos de marca UNIDOS PARA SONREIR y otros artículos de regalo, explicarle cómo disponer una donación en su testamento, o avisarle de convocatorias de recaudación específicas y de noticias recientes sobre el trabajo que hacemos para la infancia.
- No solicitamos su autorización concreta para estas cosas porque estamos convencidos de que es parte de nuestro cometido –y nuestro interés legítimo– comunicar a nuestros seguidores las últimas noticias sobre la labor que hacemos para la infancia e informarles de cómo pueden apoyarnos. Actuamos así solo cuando pensamos que el hecho de enviarles estos mensajes no afectará a su privacidad ni les ocasionará perjuicios o trastornos de ningún tipo.

#### **Para facilitar su participación en un concurso:**

- Podemos utilizar su información para facilitar la participación en uno de nuestros concursos.
- Si participasen uno de nuestros concursos, podemos utilizar su información para la gestión administrativa del concurso.

#### **Para proteger nuestros derechos legítimos:**

- Podemos utilizar su información personal para exigir la observancia de nuestras condiciones de uso, defender nuestros derechos legítimos y cumplir con nuestras obligaciones jurídicas y nuestras políticas.

#### **Datos agregados**

- Podemos despersonalizar –o lo que es lo mismo, hacer anónima– y agregar la información recopilada por medio de nuestros sitios para llevar a cabo análisis estadísticos y para otros propósitos legítimos tales como investigaciones analíticas.

## **15. ¿CÓMO COMPARTIMOS SU INFORMACIÓN PERSONAL?**

Puede que compartamos su información personal con nuestros aliados de los Comités Nacionales y otros aliados, agentes o proveedores de servicios, que la utilizarán exclusivamente para los fines previstos en el apartado anterior. Compartimos su información personal con estos aliados solo si aportan garantías suficientes de que protegerán y custodiarán su información, en especial cuando se trate de entidades ubicadas en países distintos de su país de residencia. Además, adoptaremos las medidas razonables para asegurar que los medios por los cuales se transmite su información personal incorporan mecanismos de protección adecuados. Nos comprometemos a proteger en todo momento sus datos y a no venderlos ni intercambiarlos con ninguna otra organización.

Es posible que comuniquemos su dirección de correo electrónico o su número de celular a empresas de publicidad digital o a redes sociales que colaboran con nosotros, como Facebook, Instagram, X y YouTube. El propósito es comunicarnos con usted y con otras personas como usted para informarles de cómo pueden ayudar a proteger a la infancia. Esta información personal se transmite siempre en un formato encriptado y se borra de inmediato una vez utilizada. Podemos compartir sus datos (como direcciones de correo electrónico o información de compra) con plataformas publicitarias de terceros, como Google o Meta, con el fin de mostrar anuncios personalizados y analizar los resultados de las campañas. Estas plataformas procesan la información de acuerdo con sus políticas de confidencialidad.

Si no desea ver en las redes sociales nuestros anuncios personalizados, consulte las instrucciones del sitio web o app de la red social específica (por ejemplo, [Facebook](#), [X](#), [Instagram](#) y [Google](#)).

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

## **16. ¿CÓMO PUEDE CONTROLAR SU INFORMACIÓN PERSONAL?**

Puede solicitar más información sobre cómo guardamos y usamos su información o realizar cualquier otra solicitud en relación con su información personal, incluyendo retirar su permiso para usar su información personal, solicitar acceso a sus datos, actualizarlos o eliminarlos, comunicándose con nosotros.

## **17. ¿DURANTE CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SU INFORMACIÓN PERSONAL?**

Utilizamos y conservamos su información personal solo durante el tiempo que sea necesario para llevar a cabo los fines previstos. Este tiempo dependerá del tipo de información de que se trate y del uso que se le dé, así como de los eventuales requisitos administrativos o normativos relativos a la conservación de información personal. Por ejemplo, conservamos su información personal durante el tiempo que sea necesario para cumplir con nuestras obligaciones (entre ellas las que tenemos con usted), para atender peticiones (tales como la gestión de su donación), o para hacer valer nuestros derechos.

## **18. ¿CÓMO PROTEGEMOS SU INFORMACIÓN?**

Contamos con estándares tecnológicos y con medidas de seguridad operativa para proteger todos los datos personales aportados por los usuarios y evitar la pérdida, el uso indebido y el acceso no autorizado, la divulgación, la modificación o la destrucción de los mismos. Únicamente se permite el acceso a la información personal a los empleados autorizados, a quienes hemos informado debidamente de nuestras obligaciones en materia de confidencialidad.

Sus datos se encriptan de forma segura cuando se comparten con plataformas de terceros con el fin de proteger su privacidad y prevenir accesos no autorizados.

## **19. COOKIES:**

Los sitios web de UNIDOS PARA SONREIR NO utilizan cookies.

## **20. MODIFICACIONES DE LA POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD:**

Esta política de confidencialidad puede actualizarse periódicamente para reflejar cambios en nuestras prácticas o requisitos normativos. Toda modificación de esta política de confidencialidad se publicará en <https://www.UNIDOS PARA SONREIR.org/es>, y los cambios realizados entrarán en vigor de inmediato tras la publicación. Por este motivo, recomendamos que consulte nuestra Política de Confidencialidad con frecuencia. La "fecha de actualización más reciente" que figura en la parte inferior de esta página es la fecha en que tuvo lugar la revisión más reciente de la Política de Confidencialidad. La última versión de la Política de Confidencialidad será de aplicación desde el momento en que se publique en <https://www.UNIDOS PARA SONREIR.org/es> y regirá la manera en que recopilamos y utilizamos en adelante la información personal.

## **21. POLÍTICA DE PRIVACIDAD PARA PETICIONES:**

Esta declaración de privacidad para las peticiones de UNIDOS PARA SONREIR acompaña a la [declaración general de privacidad de UNIDOS PARA SONREIR](#), en la que encontrará más detalles sobre el modo en que UNIDOS PARA SONREIR protege su información y, más concretamente, sobre cómo utilizamos las y otras herramientas de seguimiento.

Antes de firmar una petición, usted debe saber qué información mantendremos privada y cuál haremos pública.

**UNIDOS PARA SONREIR** considera importante que los responsables de la toma de decisiones conozcan la opinión de los seguidores de UNIDOS PARA SONREIR acerca de las principales dificultades a las que se enfrentan los niños, niñas y sus familias en materia de desarrollo. Una buena forma de influir en los responsables de la toma de decisiones es presentarles los resultados de las peticiones y otras acciones similares.

A fin de lograr resultados, es importante demostrar que hay personas de verdad detrás de estas peticiones. Por ese motivo, cuando firma una petición, nosotros tratamos su nombre y su país como información pública que podemos compartir con los responsables de la toma de decisiones. También hacemos pública esta información en nuestro sitio web para animar a personas con ideas afines a mostrar su apoyo firmando la petición. Si desea proteger su anonimato, absténgase de firmar la petición.

No obstante, nunca revelaremos públicamente su dirección de correo electrónico, su número de teléfono ni ninguna otra información que usted comparta con nosotros.

Si usted ha marcado la casilla para recibir más información sobre la labor de UNIDOS PARA SONREIR, como el progreso de la campaña de petición, los llamamientos para la recaudación de fondos y otras formas de ayudar a los niños y niñas, UNIDOS PARA SONREIR utilizará la información que nos facilite para ponerse en contacto con usted sobre cuestiones que consideremos que podrían interesarle. Esto podremos hacerlo directamente o mediante una de las organizaciones aliadas de UNIDOS PARA SONREIR en su país. Si no ha marcado la casilla para recibir más información, no compartiremos su información con ninguna otra persona, y solo nos pondremos en contacto con usted (en caso de necesidad) por motivos administrativos.

Si es menor de 14 años, no nos facilite sus datos personales ni firme la petición. Nuestras peticiones no van dirigidas a menores de 14 años, y no solicitamos expresamente información de ningún tipo a menores de 14 años.

Es posible que por error o fraude recibamos información sobre niños menores de 13 años. Si nos llega una notificación al respecto, la verificaremos con prontitud, pediremos consentimiento parental inmediato o, de lo contrario, eliminaremos la información de nuestros sistemas. Si desea notificarnos de la recepción de información de menores de 14 años, póngase en contacto con nosotros.

## **22. POLÍTICA Y CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA EVENTOS DEPORTIVOS:**

### **a. POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN:**

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

La participación en los eventos familiares y deportivos organizados por la Fundación Unidos para Sonreír, requiere se inscriban únicamente en la distancia apta para su condición física, siendo indispensable para todos los participantes menores de 18 años, contar con el acompañamiento de un adulto autorizado o tercero responsable, su edad será verificada obligatoriamente con documento de identidad.

#### **b. CONDICIÓN FÍSICA:**

El participante (y/o su Representante Legal) al comprar la boleta en nuestros medios autorizados, declara de manera irrevocable, que goza de buena salud y se encuentra en óptimas condiciones físicas y mentales para realizar la actividad deportiva, y que NO padece ninguna condición médica preexistente o lesión que se agrave con el ejercicio físico.

#### **c. ACEPTACIÓN DE RIESGO:**

La participación en esta actividad deportiva conlleva riesgos inherentes (incluyendo, pero no limitándose a, caídas, contusiones, lesiones musculares, deshidratación, accidentes causados por terceros o por las condiciones del recorrido). El participante y/o su Representante Legal al comprar la boleta reconocen y asumen todos estos riesgos.

#### **d. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD:**

**En mi nombre y en el del Participante, al comprar la boleta, me obligo a:**

- a.** Exonero expresamente a la Fundación Unidos para Sonreír, sus directivos, empleados, voluntarios, agentes, y patrocinadores (los "Organizadores") de toda responsabilidad, reclamación, demanda o indemnización por cualquier lesión, daño, pérdida, perjuicio, accidente o fallecimiento que el Participante pueda sufrir o causar a terceros como resultado directo o indirecto de los riesgos propios e inherentes de la participación en la carrera.
- b.** Renuncio irrevocablemente a iniciar cualquier acción legal o judicial contra los Organizadores por las causas descritas anteriormente es decir por condiciones inherentes a mi estado de salud (infartos, problemas cardiovasculares, y todos los relacionados) es decir cualquier evento relacionado a sobre esfuerzos físicos o situaciones relacionadas a mi salud. Esta renuncia aplica a la máxima extensión permitida por la ley, pero no cubre aquellos casos que involucren dolo, culpa grave o negligencia inexcusable por parte de los Organizadores que la legislación vigente prohíba expresamente exonerar.
- c.** Asumo la responsabilidad total por cualquier daño que el Participante cause a terceros o a la propiedad durante el evento.
- d.** Autorizo a los Organizadores y al personal médico a solicitar y/o proporcionar atención médica, incluyendo primeros auxilios y traslado a un centro hospitalario si fuera necesario. Asumo la responsabilidad por los costos de dicha atención médica y traslado que no estén cubiertos por el seguro del evento o la seguridad social del Participante.
- e.** Autorizo el uso del nombre, la voz y la imagen del Participante (fotografías, videos) capturados durante el evento con fines promocionales, publicitarios y divulgativos de la Fundación, sin derecho a compensación.

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

- f.** Certifico que he leído la totalidad de este Consentimiento y Exoneración, comprendo perfectamente su contenido y lo acepto libre y voluntariamente con la compra de la boleta.

UNIDOS PARA SONREIR, NO acepta ninguna responsabilidad en relación con la conducta de ningún usuario que omita información sobre su estado de salud, guardar información, o suministrar información imprecisa al respecto; estos términos y condiciones son de conocimiento público.

#### **AGENTES AUTORIZADOS:**

Es posible que compartamos su información con agentes o proveedores de servicios seleccionados, como, por ejemplo, contratistas externos, aliados que trabajan para mantener nuestros sitios web, con el único propósito de que nos ayuden a hacer nuestro trabajo. Estos aliados actuarán exclusivamente bajo petición nuestra y no utilizarán su información para sus propios propósitos.

Sin embargo, si desea que eliminemos de nuestros sistemas otra información que le identifica personalmente, o si ha marcado la casilla para que le enviemos más información, pero ha cambiado de opinión y desea darse de baja, póngase en contacto con nosotros. Nuestra política consiste en retener una cantidad mínima de información sobre usted después de darse de baja, solo para garantizar que su decisión ha quedado registrada.

#### **CONDICIONES DE UTILIZACIÓN:**

La utilización del sitio [www.UNIDOSPARASONREIR.org](http://www.UNIDOSPARASONREIR.org) en la web, y de todas las páginas de este dominio (en su conjunto, "El sitio web de UNIDOS PARA SONREIR"), constituye una aceptación de las normas y condiciones que se indican a continuación. UNIDOS PARA SONREIR se reserva el derecho de emplear todos los mecanismos judiciales disponibles para combatir cualquier infracción de estas normas de utilización, entre ellas cualquier violación de los derechos de UNIDOS PARA SONREIR en relación con el nombre y el emblema de UNIDOS PARA SONREIR y sus derechos relativos a la información, las ilustraciones, los textos, el video, los materiales sonoros o las fotos (en conjunción con el "Contenido") del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR.

**El Contenido del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR está protegido por la legislación, entre ellas la legislación sobre el derecho de autor.**

Para seleccionar el Contenido del sitio web, UNIDOS PARA SONREIR utiliza su criterio y su propia capacidad de decisión. UNIDOS PARA SONREIR se reserva el derecho de cambiar o interrumpir cualquier aspecto o artículo del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR, inclusive pero no limitado a estas normas de utilización, horas disponibles y el equipo necesario para su utilización.

UNIDOS PARA SONREIR declinan la responsabilidad derivada de la utilización del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR o el Contenido del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR. Las Naciones Unidas, UNIDOS PARA SONREIR, sus empleados y las empresas que trabajan para la organización no asumen ninguna responsabilidad financiera o de otro tipo que se derive de la utilización del Contenido del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR, inclusive el uso inapropiado, impropio o fraudulento de este Contenido.

No se ofrecerán declaraciones ni garantías de ningún tipo en relación con el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR, ni tampoco responsabilidad por cualquier infección con un virus informático, ni cualquier otra contaminación o problema con características destructivas.

**Carrera 7ma 150 - 21 oficina 106, Bogotá D.C - Colombia Contacto: 3202614328**

**Email [kitsmileco@gmail.com](mailto:kitsmileco@gmail.com) - [contabilidadfundacionks@gmail.com](mailto:contabilidadfundacionks@gmail.com)**

## **OTROS SITIOS EN LA WEB:**

Puede que en el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR se incluyan enlaces con otros sitios web que no se hallan bajo el control de UNIDOS PARA SONREIR. UNIDOS PARA SONREIR ofrece estos enlaces simplemente por conveniencia para sus usuarios y la incorporación de estos enlaces no implica ninguna aprobación o apoyo por parte de UNIDOS PARA SONREIR de ningún sitio web, producto o servicio. UNIDOS PARA SONREIR no asume ninguna responsabilidad con respecto a estos sitios web, como por ejemplo responsabilidad por la veracidad o fiabilidad de ninguna información, dato, opinión, orientación o declaraciones que se hagan en estos sitios web.

## **DOCUMENTOS DE TRABAJO:**

Puede que en el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR se presenten Documentos de Trabajo o borradores de documentos de políticas de UNIDOS PARA SONREIR. Aunque se aceptan comentarios y respuestas, éstas deben dirigirse en todos los casos directamente a UNIDOS PARA SONREIR y no deben cargarse en el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR. UNIDOS PARA SONREIR presenta estos documentos como una contribución al debate sobre temas importantes que afectan a la niñez y a las mujeres, y que sirven de ayuda a UNIDOS PARA SONREIR para ampliar y profundizar la gama de consultas en las que participa la organización. Estos documentos no representan la posición definitiva de la organización sobre los temas abordados ni deben considerarse como tal. No está permitido citar los documentos de trabajo o utilizarlos fuera del ámbito del sitio web de UNIDOS PARA SONREIR.

## **ESPACIOS INTERACTIVOS DEL SITIO WEB DE UNIDOS PARA SONREIR:**

En el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR se ofrecen tabloneros de anuncios electrónicos, lugares de conversación, acceso a listas de correos u otros mensajes o instrumentos de comunicación. Cuando haga uso de estos instrumentos, el usuario se compromete a no hacer lo siguiente: (a) difamar, maltratar, acosar, acechar, amenazar o infringir de alguna forma los derechos jurídicos, morales o humanos de otras personas (como el derecho a la intimidad y la publicidad);(b) publicar, colocar, distribuir o diseminar cualquier material o información difamatoria, ofensiva, obscena, indecente o ilegal; (c) cargar o adjuntar documentos que contengan programas o materiales protegidos por las leyes de la propiedad intelectual (o por derechos a la intimidad) a menos que el usuario sea propietario o controle los derechos de los mismos o haya recibido todos los consentimientos necesarios; (d) cargar o adjuntar documentos que contengan virus, documentos corrompidos o cualquier otro programa similar que pueda perjudicar el funcionamiento de la computadora de otra persona; (e) eliminar el nombre de un autor, notificaciones jurídicas o marcas de propiedad o etiquetas en cualquier documento; (f) falsificar el origen o la fuente de un programa u otro material que se encuentre en un documento presentado en el sitio; (g) anunciar u ofrecer la venta de cualquier producto o servicio o llevar a cabo o transmitir a otras personas encuestas, concursos o cartas en cadena; o (h) descargar cualquier documento colocado por otra persona que el usuario sabe, o debería saber, que no puede distribuirse de esa forma según lo prescribe la ley. UNIDOS PARA SONREIR se reserva el derecho absoluto de eliminar cualquier material colocado en el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR sin avisar al usuario.

UNIDOS PARA SONREIR, NO acepta ninguna responsabilidad en relación con la conducta de ningún usuario con respecto a estos instrumentos, ni por cualquier tipo de material sometido por los usuarios y presentado en el sitio web de UNIDOS PARA SONREIR, como por ejemplo la responsabilidad por la exactitud o fiabilidad de cualquier información, dato, opinión, orientación o declaraciones realizados en este tipo de materiales.



## CONSENTIMIENTO, AUTORIZACIONES DE USO DE IMAGEN Y POLÍTICA DE SOLIDARIDAD EN CAMPAÑA.

Declaro que he sido informada sobre mis derechos como titular de datos personales (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición - ARCO) y autorizo su tratamiento, conforme a la Política de Tratamiento de Datos de la **Fundación Unidos para Sonreír**, con fines estrictamente logísticos, de seguimiento y comunicación de la labor social.

En esos términos, autorizo de manera expresa, libre, voluntaria e informada a la Fundación para que tome, almacene y utilice fotografías, videos, grabaciones y demás material audiovisual donde aparezca mi hijo(a) y/o mi persona. Asimismo, autorizo que dicho material pueda ser publicado y utilizado en redes sociales oficiales de la Fundación (Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, entre otras), página web institucional, material publicitario, informativo o promocional impreso o digital, informes de gestión, campañas de recaudación, boletines de prensa y otros medios de difusión relacionados con la labor social.

### 1. Financiamiento de Campañas y Sostenibilidad Operativa:

Entiendo y acepto que el desarrollo, diseño y difusión de las campañas de recaudación en la web y plataformas de la Fundación es un proceso prolongado y complejo que requiere el trabajo de un equipo de más de 10 funcionarios, así como el pago de comisiones a Mercado Libre, pauta publicitaria digital y gastos operativos esenciales. Por lo tanto, comprendo que los fondos recaudados a través de las donaciones no se destinan de forma exclusiva ni directa a la cuenta o "bolsita" individual de cada niño, sino que financian de manera integral todo este proceso operativo que hace posible la visibilidad y el éxito de la campaña.

### 2. Principio de Solidaridad y Redistribución:

Manifiesto de manera expresa mi voluntad de que mi hijo(a) sea incluido(a) en la bolsa solidaria de la Fundación. Acepto que, una vez mi hijo(a) complete la campaña y cumpla su meta individual, los recursos y valores adicionales que se sigan recibiendo se redistribuirán a favor de otros menores con menos recursos recolectados o en lista de espera, de acuerdo con la Política de Solidaridad de la Fundación. Reconozco que la Fundación es la titular exclusiva de las plataformas de recaudo y de los recursos allí obtenidos.

### 3. Retribución por Solidaridad Bono Mensual Discrecional:

Como reconocimiento y retribución al cumplimiento de la campaña y al espíritu solidario, acepto que podré recibir un bono mensual por el valor que discrecionalmente asigne la Fundación. Este beneficio se otorgará por un plazo máximo de doce (12) meses, y su entrega estará sujeta a la disponibilidad financiera de la institución. Queda expresamente entendido que el otorgamiento de este bono no constituye, en ninguna circunstancia, una obligación indeterminada, permanente o un derecho adquirido exigible a la Fundación.



Entiendo que en cualquier momento podré solicitar por escrito la revocatoria de la autorización de imagen, conforme a la normativa de protección de datos personales, sin que ello afecte las obligaciones aquí contraídas respecto a los recursos.

### **TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA EL USO Y CUSTODIA DEL GYM SMILE.**

El presente documento establece los términos y condiciones que rigen el uso del Gym Smile facilitado por nuestra organización. La aceptación y el uso de este equipo implican el conocimiento y el cumplimiento de las siguientes disposiciones:

**A. Propósito y No Comercialización:** El GYM SMILE ha sido entregado exclusivamente para mejorar la movilidad y calidad de vida del menor beneficiario. Está estrictamente prohibida su comercialización, venta, alquiler o cualquier otra forma de uso con fines de lucro.

**B. Obligatoriedad de Uso Adecuado:** El beneficiario se compromete a utilizarlo siguiendo las recomendaciones técnicas y de seguridad para evitar lesiones o el deterioro prematuro del equipo.

**C. Capacitación y Manejo:** Es requisito indispensable seguir las instrucciones proporcionadas por la Fundación para el correcto ajuste y mantenimiento del dispositivo. El incumplimiento de estas pautas exime a la organización de responsabilidad por accidentes derivados del uso indebido.

**D. Exención de Responsabilidad:** La organización se exime de cualquier responsabilidad por daños, lesiones o consecuencias adversas derivadas del uso negligente, falta de mantenimiento preventivo por parte del usuario o modificaciones no autorizadas al equipo.

**E. Notificación para Devolución o Reasignación:** En caso de que el dispositivo deje de ser utilizado (por crecimiento del menor, mejora en su condición o cualquier otra causa), el usuario se obliga a notificar de manera inmediata al correo **direccionlegalokla@gmail.com**. Esta notificación es **INDISPENSABLE** para coordinar la recogida y permitir que el dispositivo sea asignado a otro niño que lo requiera.

**F. Seguimiento y Verificación:** La Fundación podrá realizar seguimientos virtuales o presenciales para verificar el estado del equipo. La demostración de abandono, maltrato evidente del bien o inactividad injustificada será causal para solicitar su restitución.

**G. Custodia y Conservación:** El usuario asume la custodia total del dispositivo, comprometiéndose a mantenerlo limpio y en condiciones óptimas de funcionamiento. El usuario será responsable por la pérdida total o daños derivados de negligencia o almacenamiento inapropiado.



**H. Restitución Inmediata por Incumplimiento:** El incumplimiento de cualquiera de estas condiciones dará lugar a la terminación inmediata del beneficio. El beneficiario se obliga a realizar la entrega inmediata del dispositivo ante un solo hecho de incumplimiento, sin necesidad de requerimiento judicial ni constitución en mora.

**¡IMPORTANTE! EN CASO DE QUE LA FUNDACIÓN SOLICITE LA DEVOLUCIÓN DEL DISPOSITIVO POR CESE DE USO, INCUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, O POR NECESIDAD DE REASIGNACIÓN, EL USUARIO SE OBLIGA A FACILITAR LA RECOGIDA DEL EQUIPO DENTRO DE LOS 15 DÍAS CALENDARIO SIGUIENTES A LA NOTIFICACIÓN FORMAL ENVIADA AL CORREO REGISTRADO EN EL PRESENTE DOCUMENTO.**

**ACEPTO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, Y OTORGO LAS AUTORIZACIONES PREVISTAS:**

En constancia se firma a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Información del Tutor / Madre	Detalles de Contacto
Nombre Completo:	Dirección de Vivienda:
Cédula / Documento:	Ciudad de Uso:
Firma:	Celular:
	Correo Electrónico (Obligatorio para Notificaciones Legales):